



Instruks for sportsleg utval i klubben

Medlemmar i sportsleg utval:

Sportsleg leiar, seniorleiar, trenar a-lag damer og herrer, trenarveileder og ungdomsleiar.

* Seniorleiar fungerer som leiar om ikkje sportsleg leiar er til stades.

Sportsleg utval har ansvaret for følgende oppgåver:

- Revidere- og videreutvikle Sportsplan.
- Normering av spillere til sone/kretstiltak.
- Utarbeide gode treningstider for klubben. Treningstidene skal ta høgde for treningshospitering. Banekapasitet er ein utfordring.
- Hospitering og oppflytting.
- Stimulere- og motivere til kompetanseheving. (jfr. kompetanseplan)
- Sportsleg utval skal saman med trenarveileder arrangere minst 2 trenerforum pr året.
- Rekruttere, videreutvikle og følge opp klubbens dommere.

- Rekruttere- og tilsette trenarar (støtteapparat) i senioravdelinga. Bistå og støtte Ungdomsleiar og Barneleiar ved behov.

Mandat:

Sportsleg utval skal leie og styre all sportsleg aktivitet i klubben. Utvalet har mandat/fullmakt til å fatte styrande beslutningar vedrørende ovannevnte oppgåver. Sentrale dokument som sportsplan, klubbhandbok, rekrutteringsplan, kompetanseplan og rekrutteringsplan for dommarar skal endeleg godkjennast av fotballstyret.

Organisering:

Sportsleg utval skal fast ha eit møte pr kvartal. Ut over dette vert det kalla inn til møter ved behov. Sportsleg utval skal arbeide tett opp mot fotballstyret. Alle medlemmene i sportsleg utval skal være synlege ute på treningsfeltet. Trenarveileder avtaler tid med dei laga som ønsker støtte og bistand.

Rutine for avvikshandtering:

- Avvik skal varslast sportsleg leiar.
- Sportsleg leiar kallar inn sportsleg utval til møte ved større avvik.
- Korrigerande tiltak iverksettes.
- Barne- og Ungdomsutvalet skal også ha eit fast punkt på sine møter vedr. avvik frå sportsplan.
- Denne rutina er gjengjeve i sportsplan.